**Žádost o podporu výjezdu autora do zahraničí**

**žádost podává autor**

|  |
| --- |
| **Autor** |
| Jméno a příjmení: |
| Adresa trvalého bydliště: |
| Datum narození: |
| Telefonní číslo: |
| E-mail: |
| Číslo občanského průkazu/pasu\*: |
| Číslo účtu / IBAN/SWIFT\*: |
| Měna bankovního účtu\*: |
| Plátce DPH (zaškrtněte)\*: ANO, ve výši …….% / NE |
| **Organizátor akce** |
| Název instituce: |
| Adresa: |
| IČ (případně DIČ): |
| E-mail: |
| Telefon: |

|  |
| --- |
| **Akce** |
| Název akce: |
| Termín: |
| Spolupořadatelé: |
| **Stručný popis akce** (v jakém rámci se čtení/prezentace apod. koná, plánované aktivity): |
| **Harmonogram návštěvy:** |

\* *Nepovinné údaje.* *Žadatel je povinen tyto údaje doplnit až při případném uzavření autorské smlouvy.*

Povinná příloha: zvací dopis organizátora

**Rozpočet (vyplňte v CZK)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Položka rozpočtu | Celkové náklady | Hradí organizátor/  Spolupořadatel | Po MZK - ČLC požadováno | Poskytovatelem schváleno (doplní MZK – ČLC) |
| Cestovné |  |  |  | Vyplní MZK - ČLC |
| Ubytování   |  | | --- | | počet nocí | |  | | X | **Hradí organizátor /**  **spolupořadatel** | **(z prostředků MZK-ČLC nelze hradit)** | Vyplní MZK - ČLC |
| Autorský honorář |  |  |  | Vyplní MZK - ČLC |
| Stravné |  |  |  | Vyplní MZK - ČLC |
| **Celkem vč. DPH (bez ubytování)** |  |  |  | Vyplní MZK - ČLC |

Poskytovatelem mohou být hrazeny náklady do 100% na tyto položky:

* autorský honorář
* stravné podle platné vyhlášky MZV: <http://www.mfcr.cz/cs/legislativa/legislativni-dokumenty/2016/vyhlaska-c-366-2016-sb-26633>
* náklady na jízdenky, prostředky veřejné dopravy (u cesty vlakem vozy 2. třídy, u cesty letadlem třídou economy, použití taxislužby je možné pouze v případě, že neexistuje adekvátní hromadná přeprava do místa)

Schválené prostředky budou poskytnuty **autorskou smlouvou** uzavřenou mezi autorem a MZK, v níž bude zahrnut honorář, stravné a doprava na místo vystoupení (nebo ty z uvedených položek, o něž bude autor/ka žádat).

Proplacení až 50% celkové udělené podpory proběhne na základě žádosti o vyplacení 50 % přiznané částky do 15 dnů od prezentace plánované akce v materiálech pořadatele (na základě dokladu potvrzujícího vynaložení nákladů na cestovné, ke kterému bude přiložena kopie materiálu/ webové stránky či jiná forma prokazující účast autora na akci).

Zbylých 50% bude proplaceno po zaslání závěrečné zprávy v obvyklém výplatním termínu za měsíc, ve kterém akce proběhla, nebo ve kterém byla zaslána závěrečná zpráva.

V případě změny programu, která má vliv na výši finančního příspěvku, má MZK právo snížit částku s ohledem na předpokládané náklady na akci. Snížení částky bude komunikováno s žadatelem e-mailem.

Žadatel je povinen zajistit, aby organizátor na své náklady uvedl na webu akce, vlastních webových stránkách a na všech tištěných i online propagačních materiálech **logo MZK/ČLC** (ke stažení [zde](http://www.czechlit.cz/wp-content/uploads/2017/11/CLC-MZK-logo.zip)), a aby uvedl zmínku, že akci pořádá ve spolupráci s Českým literárním centrem, sekcí Moravské zemské knihovny. Dále, je-li to možné, aby přidal hypertextový odkaz na [www.czechlit.cz/en](http://www.czechlit.cz/en), aby označil ČLC na Facebooku a Twitteru v každém příspěvku o akci (pakliže se s ČLC předem nedomluví na jiném způsobu propagace) a aby dodal ČLC minimálně **3 fotografie z akce** v tiskové kvalitě do 48 hodin po konání akce (na e-mail [info@czechlit.cz](mailto:info@czechlit.cz)).

**Závěrečnou zprávu** zašlete do 15 dnů po konání akce. Součástí závěrečné zprávy je doložení kopií daňových dokladů prokazujících náklady autora na cestovní náklady. Závěrečná zpráva by měla obsahovat také stručný popis akce, odkazy na výstupy akce (webové stránky, sociální sítě, možný zvukový či audiovizuální záznam, ohlasy v médiích na akci či projekt i autora apod.) a minimálně 1 fotografii v tiskové kvalitě.

Zasláním žádosti nevzniká žadateli nárok na uzavření smlouvy s MZK.

Podáním žádosti nevzniká žadateli nárok na podporu, MZK si vyhrazuje právo žádosti posoudit a rozhodnout, které žádosti bude akceptovat a které nikoli. MZK může v odůvodněných případech doporučení komise mobility nerespektovat a rozhodnout jinak. MZK sdělí žadatelům, jejichž žádosti akceptuje, tuto akceptaci písemně nebo mailem.

MZK si vyhrazuje právo z objektivních důvodů jednostranně upravit podmínky poskytování podpory v průběhu jejího čerpání. Vyhlášení tohoto programu není příslibem dle § 2884 a násl. a § 2887 a násl. z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Zasláním vyplněného formuláře udělíte svůj souhlas k tomu, aby MZK, sekce České literární centrum, nadále zpracovávala a uchovávala poskytnutá data minimálně 1 rok. Zpracování proběhne zcela v souladu s nařízením EU 2016/679, žádné údaje nebudou poskytnuty žádným třetím stranám

a nebudou ani předmětem automatického rozhodování/profilování. Platnost vašeho souhlasu udělujete na dobu neurčitou, můžete ho však kdykoliv odvolat na adrese [info@czechlit.cz](mailto:info@czechlit.cz).

Žadatel zasláním své žádosti dává souhlas ke zveřejnění přidělené výše podpory na webu ČLC.

Vyplněný formulář prosím zašlete na adresu [info@czechlit.cz](mailto:info@czechlit.cz) s předmětem „Žádost o podporu cesty: *jméno*“.